



# Pengawas (Penyelia) Uji Kompetensi Nakes

Peran, Tugas, Fungsi, dan Kode Etik

# Pengantar

UK  
Nakes

- Upaya menjaga mutu lulusan program studi pendidikan nakes
- Mendapatkan nakes berkualitas dan dapat bersaing di era pasar bebas

Pengukuran  
capaian  
kompetensi  
yang  
dirumuskan  
dalam **Standar  
Kompetensi  
Nakes  
Indonesia**

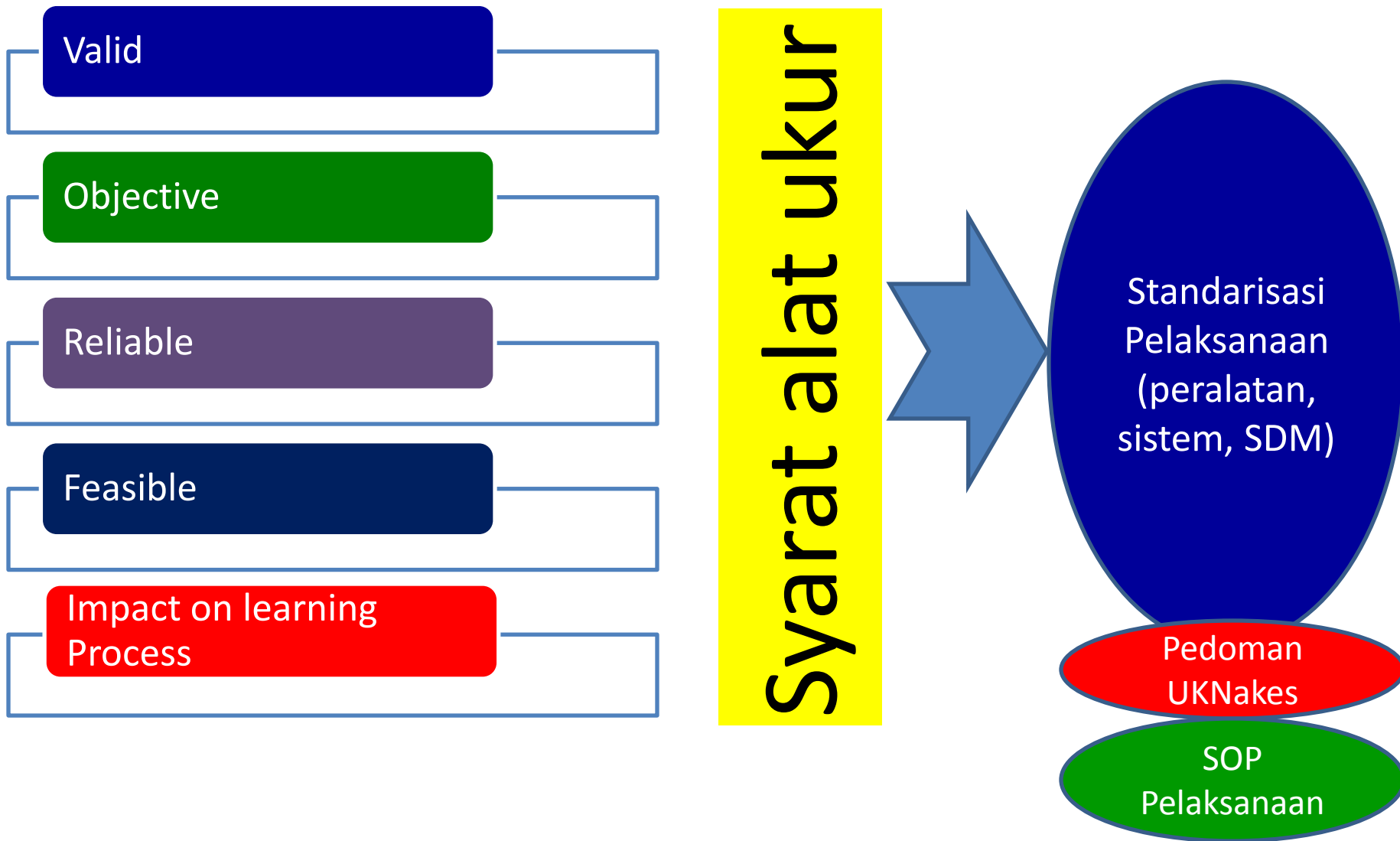
# BATASAN & RUANG LINGKUP

Uji Kompetensi:

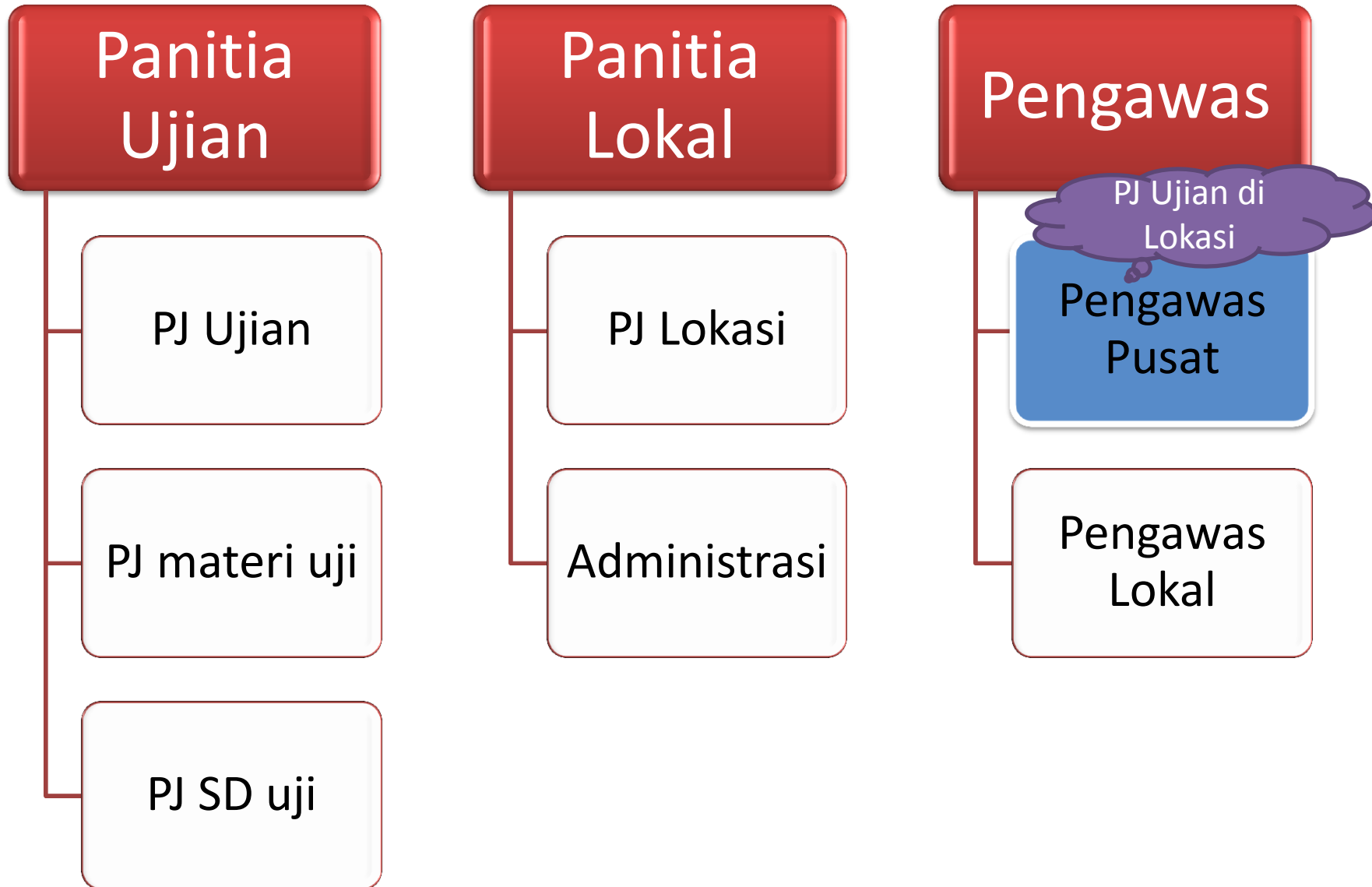
ujian yang dilaksanakan untuk menilai pencapaian kompetensi sesuai Standar Kompetensi dalam rangka memperoleh sertifikat kompetensi.

Uji kompetensi = *competence-based assessment* sebagai ***longitudinal assessment***, ujian standarisasi nasional / uji kompetensi bagian integral dan komplementer terhadap sistem ujian kompetensi di institusi.

# Ujian sebagai Alat Ukur



# Kompartemen Pelaksana Uji Kompetensi



# Pengantar

Keberadaan Pengawas/Penyelia Pusat UK Nakes sangat penting dan strategis

Penanggungjawab UK di TUK

Koordinator seluruh komponen Ujian di TUK



Dibutuhkan kualifikasi tertentu untuk menunjang tugas Pengawas UK

Syarat administrasi

Syarat teknis



Diperlukan standar sikap dan perilaku

Prosedur tetap pelaksanaan UK

**Kode etik Pengawas**

# Kedudukan Pengawas/Penyelia Pusat (PP)

- PP adalah perpanjangan tangan Panitia Uji Kompetensi Nakes
- Bertugas sebagai Penanggungjawab di sebuah Tempat Uji Kompetensi (TUK)
- Mengkoordinasi:
  - Penanggung Jawab Lokasi (PJ Lokasi)
  - Pengawas Lokal
  - Petugas admin dan pendukung lainnya

# Syarat PP UK

Memahami Standar Kompetensi

Memahami Konsep Assessment

Memahami Standar Pelaksanaan UK/ Pedoman

Staf Pendidik Institusi Pendidikan Profesi/  
Profesional sesuai profesi yang diuji



# Fungsi Pengawas Pusat

## Koordinator

- Koordinator seluruh Komponen Ujian di TUK
- Mengutamakan upaya persuasif dalam mengatasi masalah di TUK

## Fasilitator

- Tugas Utama: mengutamakan kelancaran pelaksanaan UK
- Memprioritaskan kepentingan peserta UK

## Komunikator

- Menyampaikan petunjuk ujian dengan jelas dan dipahami oleh peserta
- Menjembatani komunikasi antar pihak yang terlibat di UK dengan rujukan pedoman UK

## Administrator

- Mengisi BAU dengan benar
- Mencatat setiap peristiwa di TUK secara rinci dan cermat

# Kode Etik PP

- Sangat diperlukan untuk standarisasi sikap dan perilaku PP
- Kode Etik digunakan sebagai rujukan untuk setiap penyelesaian konflik antar pelaksana UK Nakes
- Kode Etik meliputi batasan-batasan untuk:
  - Pribadi PP
  - Hubungan PP dengan institusi TUK
  - Hubungan PP dengan peserta
  - Hubungan PP dengan petugas lain
  - Hubungan PP dengan Panitia Nasional UK Nakes

# Cakupan Kode Etik

- Konflik Kepentingan
- Integritas
- Objektivitas
- Independensi

# Konflik Kepentingan

## Institusi TUK

- Tidak bertugas di institusi asal
- Tidak memberikan informasi ke institusi asal jika hal itu harus dirahasiakan

## Peserta

- Tidak bertugas pada periode dimana ada anggota keluarga yang jadi peserta UK (walau dilokasi lain)
- Tidak bertugas di lokasi yang ada peserta dengan riwayat konflik sebelumnya

## Perangkat Lain

- Mengatur penempatan PL sesuai pedoman UK
- Menjaga pelaksanaan ujian sesuai jadwal dan pedoman, walau berakibat mengganggu jadwal perjalanan

# Integritas

## Dokumentasi Soal

- Tidak membaca soal
- Tidak berusaha mendokumentasikan soal dalam bentuk apapun

## Kerahasiaan Soal

- Tidak mendiskusikan hal-hal terkait soal dengan semua pihak (termasuk jika ada komplain tentang soal)
- Tidak membocorkan soal kepada pihak manapun

## Pengawasan UK

- Tidak melaksanakan tugas pengawasan sebagaimana mestinya
- Membiarkan petugas lain melakukan pelanggaran, dengan alasan apapun

# Objektivitas

## Adil

- Bersikap objektif jika ada konflik antar perangkat UK
- Bersikap adil terhadap seluruh peserta, termasuk jika ada peserta dari institusi asal PP

## Tegas

- Senantiasa merujuk ke Pedoman Pelaksanaan UK
- Tegas terhadap peserta, PL, PJ Lokasi
- Tetap mendahulukan sikap persuasif

## Prioritas

- Tetap menjaga prioritas pelaksanaan UK
- Senantiasa berusaha agar UK dapat terlaksana sesuai pedoman

# Independensi

## Petugas Nasional

- PP adalah wakil Panitia Nasional UK Nakes
- Tidak mewakili Institusi
- Koordinasi dengan PUK Nakes

## Intervensi

- Menjaga agar tidak ada intervensi dari pihak2 yang tidak terkait dengan UK Nakes
- Tetap mengacu ke pedoman UK Nakes

## Keputusan

- Koordinasi pengambilan keputusan adalah dengan PUK Nakes
- Tidak berkoordinasi dengan pihak selain PUK Nakes

# Nilai-nilai Moral Pengawas Pusat

## Berbudi Pekerti Luhur

- Bersikap menenangkan peserta dan perangkat UK di TUK
- Selalu berkata yang menyejukkan dan tidak panik

## Jujur

- Tidak menakut-nakuti atau mengancam peserta, walaupun tujuannya untuk menjalankan standar ujian
- Menyampaikan apa adanya



# Nilai-nilai Moral Pengawas Pusat

Terbuka  
terhadap  
masukan

- Terbuka terhadap kritik
- Senantiasa waspada dan hati-hati, serta peka terhadap hal2 sekitar TUK

Rendah hati

- Menjauhi sikap arogan
- Memperhatikan aspirasi peserta dan PL, sepanjang tidak bertentangan dengan pedoman UK

# Nilai-nilai Moral Pengawas Pusat

Teguh  
menyimpan  
rahasia

- Melindungi materi ujian dengan segenap tenaga
- Tetap menjaga kerahasiaan materi ujian dan pelaksanaan UK dari semua pihak yang tidak berkepentingan

Persuasif

- Menjauhi sikap otoriter
- Menyampaikan keputusan dengan sikap bersahabat dengan tetap memperhatikan keberatan peserta

# Nilai-nilai Moral Pengawas Pusat

Fokus  
pada  
pekerjaan

- Hanya melaksanakan UK sesuai pedoman dan jadwal
- Tidak menjalankan aktivitas lain selama proses UK berlangsung

# Penutup

PP bukan dewa atau malaikat

Integritas dan objektivitas terjaga

UK dapat berjalan sesuai rencana

**Terima Kasih**